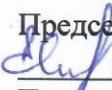




**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
«КВЕНТИН»**

РАССМОТРЕНО
на заседании пед. совета
Председатель ПС
 /Е.С. Смирнова/
Протокол №1 от 19.08.2024

СОГЛАСОВАНО
Исполнительный директор
 /Е.С. Шилова/

УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор
 /Е.С. Смирнова/
Приказ № 11 от 20.08.2024



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Вологда
2024

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о педагогическом совете (далее – Положение) Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Средняя общеобразовательная школа «Квентин» (далее АНО «СОШ «Квентин»)) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО «СОШ «Квентин».

1.2 Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогического совета (далее - Совет), являющегося коллегиальным органом управления АНО «СОШ «Квентин».

1.3 Решения педагогического совета, утвержденные приказом генерального директора АНО «СОШ «Квентин», являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

1.4 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются генеральным директором АНО «СОШ «Квентин».

1.5 Каждый педагогический работник АНО «СОШ «Квентин» с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.6 Срок действия данного Положения не ограничен.

2. Функции педагогического совета

2.1 Функциями педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании (ч.1 ст. 28 ФЗ-273 « Об образовании в Российской Федерации), Уставом АНО «СОШ «Квентин»;
- определение содержания образования (ч.2 ст. 28 ФЗ-273 « Об образовании в Российской Федерации);
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения (п. 12 ч.3 ст. 28 ФЗ-273 « Об образовании в Российской Федерации);
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников школы (п. 22 ч.3 ст. 28 ФЗ-273 « Об образовании в Российской Федерации)

3. Компетенции педагогического совета

3.1. Педагогический совет принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- программы развития АНО «СОШ «Квентин»;
- рабочие программы педагогических работников

3.2. Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов нормативно–правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты АНО «СОШ «Квентин» по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы;
- обсуждение требований к одежде обучающихся;
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы;
- обсуждение публичного доклада генерального директора АНО «СОШ «Квентин»;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников АНО «СОШ «Квентин»;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты школы, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

3.3. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах освоения обучающимися образовательной программы;
- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания школы региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой);
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- информацию от педагогических работников по вопросам развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- о результатах самообследования за календарный год;
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой, по вопросам развития и воспитания обучающихся;
- о научно–методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив;
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;
- о ведении официального сайта АНО «СОШ «Квентин» в сети «Интернет»;

- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета;
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
- о проведении оценки индивидуального развития обучающихся в рамках педагогической диагностики (мониторинга);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий);
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация управления педагогическим советом

4.1. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- работники АНО «СОШ «Квентин», не являющиеся членами педагогического совета;
- родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия педагогического совета.

4.2. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председателем педагогического совета является Генеральный директор АНО «СОШ «Квентин», который:

- организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;
- определяет повестку для педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
- информирует педагогических работников, членов всех органов управления АНО «СОШ «Квентин» о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения.

4.4. Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год.

4.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы АНО «СОШ «Квентин».

4.6. Педагогический совет созывается не реже четырёх раз в год в соответствии с определенными на данный период задачами. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

4.7. Заседание педагогического совета правомочно, если на них присутствует не менее половины всего состава.

4.8. Решения педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу АНО «СОШ «Квентин», являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

4.9. Решения выполняются в установленные сроки ответственными лицами, указанные в протоколе заседания педагогического совета. Результаты работы по

выполнению решений, принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.

5. Права и ответственность педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении АНО «СОШ «Квентин»;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителей АНО «СОШ «Квентин»;
- взаимодействовать с другими органами управления АНО «СОШ «Квентин», общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности АНО «СОШ «Квентин», если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Педагогического совета входит в его номенклатуру дел и хранится в школе 5 лет.